

দুর্নীতি দমন কমিশন
প্রধান কার্যালয়
ঢাকা

স্মারক নং-০০.০১.০০০.৮০৬.১৬.০০২.২০.

তারিখ: /০৩/২০২০ খ্রিঃ

বিষয়: ২০২০ ACRC প্রশিক্ষণ কোর্সের জন্য দরখাস্ত আহ্বান।

সূত্র: ACRC এর ই-মেইল আইডি- yoonsoy@korea.kr তারিখ ১৩/২/২০২০ খ্রি:।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, Anti-Corruption and Civil Rights Commission (ACRC) of Korea আয়োজিত 2020 ACRC Training Course for International Anti-Corruption Practitioners শীর্ষক প্রশিক্ষণ আগামী ০৬-১৫ জুলাই, ২০২০ তারিখে কোরিয়াতে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য দুর্নীতি দমন কমিশন এর কর্মকর্তাদের নিকট থেকে দরখাস্ত আহ্বান করা হয়েছে। আপনার অনুবিভাগে কর্মরত বর্ণিত বিষয়ে আগ্রহী কর্মকর্তাদের উক্ত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য আবেদন করার অনুরোধ করা যাচ্ছে।

এমতাবস্থায়, আগ্রহী কর্মকর্তাদের আগামী ২৫/৩/২০২০ খ্রি: তারিখের মধ্যে মহাপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও তথ্য প্রযুক্তি), দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা বরাবর নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক আবেদন করার প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হ'ল।

সংযুক্তি: ACRC প্রেরিত ই-মেইল ০৩ (তিন) পাতা।

মহাপরিচালক (সকল)
দুর্নীতি দমন কমিশন
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

স্বা: —
এ কে এম সোহেল
মহাপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও তথ্য প্রযুক্তি)

স্মারক নং-০০.০১.০০০.৮০৬.১৬.০০২.২০.

১৭৬২ (৬)/২ (৬৮)

তারিখ: ০৪/০৩/২০২০ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

১. পরিচালক (সকল), দুর্নীতি দমন কমিশন।
২. চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব (মাননীয় চেয়ারম্যান মহোদয়ের সানুগ্রহ অবগতির জন্য), দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩. উপপরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, সমন্বিত জেলা কার্যালয় (সকল)।
৪. প্রোগ্রামার, দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (কমিশনের ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।
৫. সচিবের একান্ত সচিব (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), দুর্নীতি দমন কমিশন, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৬. অফিস কপি।

স্বা: —
০৪/০৩/২০২০
বায়োজিদুর রহমান খান
সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ)

From: "윤소영" <yoonsoy@korea.kr>

Sent by: yoonsoy@korea.kr

To: rafisadat@gmail.com, ad.admin@acc.org.bd, secretary@acc.org.bd, info@acc.org.bd

Date: Thursday, February 13, 2020 06:38PM

Subject: 2020 ACRC Training Course for International Anti-Corruption Practitioners

আলোচনা করণ/নথিতে উপস্থাপন করুন
সচিব ১৩.০২.২০২০
মহাপরিচালক (প্রশাসন)
মহাপরিচালক (অনু.ও জনসং./অনু.ও-উদ্যোগ-২)
মহাপরিচালক (বিঃসদস্য/লিগ্যাল)
মহাপরিচালক (মানবসম্পদ/প্রশিক্ষণ/তথ্য প্রযুক্তি)
সচিবের একান্ত সচিব
বাচাই-বাহাই কর্মী
ক্রমিক নং- ৪৩০
তারিখ: ১৩/২/২০

Dear colleagues,

We are pleased to inform you that the Anti-Corruption and Civil Rights Commission (ACRC) of the Republic of Korea plans to organize the 2020 ACRC Training Course for International Anti-Corruption Practitioners in Korea on 6-15 July 2020.

The annual training course will bring together anti-corruption practitioners from all over the world, and is designed to help build the capacity to develop and implement effective anti-corruption policies and measures.

The 2020 training program will focus on Chapter 2 (Preventive Measures) and Chapter 5 (Asset Recovery) of the United Nations Convention against Corruption (UNCAC) by addressing topics such as evaluation of the implementation of anti-corruption policies, assessment of corruption risks in laws, protection of whistleblowers, anti-corruption training, and asset recovery.

The applicant should be a working-level official of an anti-corruption agency or other government organization responsible for preventing or investigating corruption; be fluent in English; be selected by the organization that he or she belongs to, and recommended by the head of the organization.

We believe that the training program will provide the participants with a good opportunity to enhance their knowledge and skills useful for anti-corruption practitioners. Therefore, it would be greatly appreciated if you could nominate qualified candidates in your organization to apply for the training course no later than Friday, 10 April 2020.

An application form as well as course information is attached. For details, please contact Ms. So-yeong Yoon, Deputy Director of the Training Management Division, Anti-Corruption Training Institute (Phone: +82-43-901-6142, E-mail: yoonsoy@korea.kr, yoonsoy@gmail.com).

We look forward to welcoming the excellent staff member of your organization in Korea.

Sincerely,

So-yeong Yoon (Ms.)
 Deputy Director
 Training Management Division
 Anti-Corruption Training Institute
 Anti-Corruption and Civil Rights Commission
 357 Guryongsan-ro, Seowon-gu
 Cheongju 28678
 Republic of Korea
 Tel: +82-43-901-6142
 Fax: +82-43-901-6202
 E-mail: yoonsoy@korea.kr; yoonsoy@gmail.com
www.acrc.go.kr

Pls talk to me immediately.
20.02.20

মহাপরিচালক (প্রশিক্ষণ ও তথ্য প্রযুক্তি)
পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
সিস্টেম এনালিস্ট
উপপরিচালক (প্রশিক্ষণ)
প্রোগ্রামার
ব্যক্তিগত সহকারী
প্রাপ্তি নং- ৬২৭
তারিখ- ২০/২/২০২০

DAC List of ODA Recipients
Effective for reporting on 2020 flows

Least Developed Countries	Other Low Income Countries (per capita GNI <= \$1 005 in 2016)	Lower Middle Income Countries and Territories (per capita GNI \$1 006-\$3 955 in 2016)	Upper Middle Income Countries and Territories (per capita GNI \$3 956-\$12 235 in 2016)
Afghanistan Angola ¹ Bangladesh Benin Bhutan ¹ Burkina Faso Burundi Cambodia Central African Republic Chad Comoros Democratic Republic of the Congo Djibouti Eritrea Ethiopia Gambia Guinea Guinea-Bissau Haiti Kiribati Lao People's Democratic Republic Lesotho Liberia Madagascar Malawi Mali Mauritania Mozambique Myanmar Nepal Niger Rwanda Sao Tome and Principe ¹ Senegal Sierra Leone Solomon Islands ¹ Somalia South Sudan Sudan Tanzania Timor-Leste Togo Tuvalu Uganda Vanuatu ¹ Yemen Zambia	Democratic People's Republic of Korea Zimbabwe	Armenia Bolivia Cabo Verde Cameroon Congo Côte d'Ivoire Egypt El Salvador Eswatini Georgia Ghana Guatemala Honduras India Indonesia Jordan Kenya Kosovo Kyrgyzstan Micronesia Moldova Mongolia Morocco Nicaragua Nigeria Pakistan Papua New Guinea Philippines Sri Lanka Syrian Arab Republic Tajikistan Tokelau Tunisia Ukraine Uzbekistan Viet Nam West Bank and Gaza Strip	Albania Algeria Antigua and Barbuda ² Argentina Azerbaijan Belarus Belize Bosnia and Herzegovina Botswana Brazil China (People's Republic of) Colombia Costa Rica Cuba Dominica Dominican Republic Ecuador Equatorial Guinea Fiji Gabon Grenada Guyana Iran Iraq Jamaica Kazakhstan Lebanon Libya Malaysia Maldives Marshall Islands Mauritius Mexico Montenegro Montserrat Namibia Nauru Niue North Macedonia Palau ² Panama ² Paraguay Peru Saint Helena Saint Lucia Saint Vincent and the Grenadines Samoa Serbia South Africa Suriname Thailand Tonga Turkey Turkmenistan Venezuela Wallis and Futuna

(1) General Assembly resolution A/RES/70/253, adopted on 12 February 2016, decided that Angola will graduate on 12 February 2021. General Assembly resolution A/73/L.40/Rev.1, adopted on 13 December 2018, decided that Bhutan will graduate on 13 December 2023 and that Sao Tomé and Principe and Solomon Islands will graduate on 13 December 2024. General Assembly resolution A/RES/68/18, adopted on 4 December 2013, decided that Vanuatu will graduate on 4 December 2017. General Assembly resolution A/RES/70/78, adopted on 9 December 2015, decided to extend the preparatory period before graduation for Vanuatu by three years, until 4 December 2020, due to the unique disruption caused to the economic and social progress of Vanuatu by Cyclone Pam.

(2) According to World Bank data from 10 July 2019, Antigua and Barbuda, Palau and Panama exceeded the high-income threshold in 2017 and 2018. In accordance with the DAC rules for revision of this List, if they remain high income countries until 2019, they will be proposed for graduation from the List in the 2020 review.



APPLICATION

2020 ACRC Training Course for International Anti-Corruption Practitioners

Please fill out this application form and return this form in Microsoft Excel format (not in PDF/GIF/JPG) along with your CV, a cover letter, a letter of recommendation and a certificate of English language proficiency (optional) by e-mail to: yoonsoy@korea.kr or yoonsoy@gmail.com by Friday, 10 April 2020. (Seoul is nine hours ahead of GMT)

First Name	Last Name	Nationality	Organization	Position/Division	E-mail	Address (Workplace)
Work Phone	Mobile Phone	Gender	Birth Date	Dietary Needs	Areas of interest*	
		M or F	MM/DD/YYYY	halal, vegetarian, etc.	a, b, c, d, e	

* Choose FIVE topics that you are most interested in from the list below:

- (a) Anti-corruption strategy & policy
- (b) Korea's experience and lessons learned
- (c) Latest international trends in anti-corruption
- (d) Measurement of the status of corruption
- (e) Anti-corruption performance evaluation
- (f) Removing risks of corruption in laws & systems
- (g) Prevention of conflict of interest
- (h) Whistleblower protection
- (i) Investigation of corruption
- (j) Major corruption cases in Korea
- (k) Mutual legal assistance
- (l) Extradition
- (m) Asset recovery
- (n) Anti-money laundering
- (o) Anti-corruption trainina & publiciv
- (p) Public-private partnership

Please attach a CV that includes your educational record and employment history in reverse chronological order, with titles (degrees) and dates and in one or two pages, and a cover letter that elaborates on your work experiences, English-language proficiency, and areas of interest. Please attach a letter of recommendation from the head of your current organization. The letter should be signed and contain remarks about your English language proficiency as well as your professional competence and achievements. Please scan the letter and send a copy to us in PDF or GIF/JPG format.

2020 ACRC Training Course for International Anti-Corruption Practitioners

■ Course Description

- **Course title:** ACRC Training Course for International Anti-Corruption Practitioners
- **Organizer:** Anti-Corruption and Civil Rights Commission of Korea (ACRC)
www.acrc.go.kr www.facebook.com/acrc.training
- **Number of participants:** Maximum 15 persons
- **Target participants:** A working-level official of an anti-corruption agency or other government organization responsible for preventing or investigating corruption
- **Training period:** July 6-15, 2020 (10 days)
- **Objectives:** To help enhance knowledge and capacity required to develop and implement effective anti-corruption policies and measures
- **Course subjects:** Lessons from Korean experience in anti-corruption policies, measurement of corruption, preventive measures, investigation of corruption, whistleblower protection, asset recovery, prevention of conflict of interest, etc.
- **Language:** English
- **Venue:** Seoul, Cheongju & Sejong, Republic of Korea
- **Tuition:** Free
** Airfare and accommodation will be covered by the ACRC for the participants from developing countries that are on the OECD DAC (Development Assistance Committee) List. (Please refer to the attached [DAC List of ODA Recipients.](#))*

■ Tentative List of Courses

Module	Courses
Module I Anti-Corruption Strategy	Governance & Anti-Corruption Reforms Korea's Anti-Corruption Systems and Strategy Comparative Analysis of Anti-Corruption Systems among Countries
Module II Preventive Measures	"Integrity Assessment" ¹ "Anti-Corruption Initiative Assessment" ² "Corruption Risk Assessment" ³ Anti-Corruption Training Prevention of Conflict of Interest (asset disclosure, code of conduct, etc.)
Module III Investigation of Corruption & Whistleblower Protection	Criminalization of Corruption & Bribery Investigation of Corruption Protecting & Rewarding Whistleblowers International Anti-Bribery Efforts Asset Recovery & International Cooperation
Additional Programs	Orientation Presentation of the Activities of the ACRC Study Visits to Related Organizations Cultural Programs